

УТВЕРЖДЕН

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1132651004639 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 30.04.2021 за ГРН 2212600142720



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 6A7E620038AC669B495AC09BE41F4849  
Владелец: Паршина Светлана Викторовна  
Межрайонная ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю  
Действителен: с 16.09.2020 по 16.09.2021

Решением Правления  
Благотворительного фонда социальных  
и благотворительных проектов «ПосетиКавказ»  
(протокол от 25 марта 2021 года № 104)

## УСТАВ

### БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА СОЦИАЛЬНЫХ И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ «ПОСЕТИКАВКАЗ» (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

2020 год

## **Статья 1. Правовое положение Фонда.**

1.1. Некоммерческая организация – благотворительный фонд социальных и благотворительных проектов «ПосетиКавказ» (далее - «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, а также иных, не запрещенных действующим законодательством РФ поступлений, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2019 г. № 560, соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидии Фонду, иными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами РФ и настоящим Уставом на основе принципов добровольности, самоуправления, законности и гласности.

1.3. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд должен иметь самостоятельный баланс.

1.4. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.5. Фонд имеет печать с его полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, создавать хозяйственные общества и участвовать в них. Руководитель филиала или представительства назначается Фондом и действует на основании доверенности, выданной Фондом.

1.7. Фонд учрежден без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности.

1.9. Организационно-правовая форма – фонд.

## **Статья 2. Наименование и место нахождения Фонда.**

2.1. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд социальных и благотворительных проектов «ПосетиКавказ».

2.2. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд «ПосетиКавказ».

2.3. Наименование Фонда на английском языке: Charity foundation for social and charity projects «VisitCaucasus».

2.4. Сокращенное наименование Фонда на английском языке: «VisitCaucasus» foundation.

2.5. Место нахождения Фонда: Россия, Ставропольский край, Минераловодский городской округ, хутор Красный Пахарь.

## **Статья 3. Цели создания и деятельности Фонда.**

3.1. Предметом и целями деятельности Фонда являются:

3.1.1. реализация мероприятий по продвижению туристского потенциала и туристского

продукта Северо-Кавказского федерального округа в России и за рубежом.

3.1.2. содействие развитию туристской инфраструктуры, включая развитие системы классификации объектов туристской индустрии в Северо-Кавказском федеральном округе.

3.1.3. реализация мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа Северо-Кавказского федерального округа;

3.1.4. разработка и создание перспективных туристских территорий и туристских ресурсов Северо-Кавказского федерального округа, в том числе: природных, исторических, социально-культурных объектов, включающих объекты туристского показа и объекты активного туризма, а также формирование, продвижение и реализация конкурентоспособных туристских продуктов Северо-Кавказского федерального округа

3.1.5. формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов, иных, не запрещенных действующим законодательством РФ поступлений и использование такого имущества в целях создания и обеспечения благоприятных условий для разработки, поддержки, продвижения и развития на территории Северо-Кавказского федерального округа проектов и программ в сфере развития туризма, курортного дела и индустрии гостеприимства, а также образовательных, культурных, научно-исследовательских, молодежных проектов.

3.2. Направлениями деятельности Фонда в соответствии с его уставными целями и действующим законодательством Российской Федерации являются:

3.2.1. содействие реализации на территории Северо-Кавказского федерального округа социальных, благотворительных, культурно-просветительских, образовательных, научно-исследовательских, инвестиционных проектов в сфере туризма;

3.2.2. привлечение добровольных взносов, пожертвований и использование их для осуществления уставных целей Фонда;

3.2.3. осуществление благотворительной деятельности;

3.2.4. осуществление просветительской деятельности, направленной на формирование благоприятного общественного мнения о мероприятиях по развитию туризма на территории Северо-Кавказского федерального округа, в том числе по деятельности, осуществляемой Фондом;

3.2.5. сотрудничество и взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями, а также с иными организациями, направленное на достижение целей Фонда, предусмотренных настоящим Уставом;

3.2.6. содействие в разработке проектов нормативно-правовых актов, направленных на совершенствование регулирования в сфере развития туризма и гостеприимства;

3.2.7. организация и осуществление разработки аналитических материалов и документов в рамках научно-исследовательских проектов, проводимых в целях повышения туристской привлекательности Северо-Кавказского федерального округа;

3.2.8. осуществление анализа конкурентной среды, разработка рекомендаций по оценке эффективности региональной конкурентной и инвестиционной политики на территории Северо-Кавказского федерального округа, участие в проектах, направленных, в том числе на развитие инвестиционной привлекательности Северо-Кавказского федерального округа в целях развития туризма;

3.2.9. создание, развитие и эксплуатация программных продуктов в сфере туризма, обеспечение доступа к информационным системам и ресурсам в сфере туризма, в том числе создание электронной площадки Фонда для оказания мер финансовой поддержки, банка данных инвестиционных проектов;

3.2.10. проведение мониторинга туристских процессов и анализа статистических данных по вопросу развития туристских территорий Северо-Кавказского федерального округа;

3.2.11. организация и проведение конференций, форумов и презентационных мероприятий, а также массовых мероприятий в субъектах Российской Федерации (фестивали, ярмарки, выставки и др.);

- 3.2.12. взаимодействие с туроператорскими компаниями по развитию туризма в Северо-Кавказском федеральном округе, а также информированию о развитии приоритетных туристских направлений Северо-Кавказского федерального округа;
- 3.2.13. организация и проведение программ и мероприятий, направленных на содействие развитию деятельности в сфере физической культуры и массового спорта, отдыха и оздоровления, а также пропаганды здорового образа жизни;
- 3.2.14. разработка и реализация благотворительных программ, связанных с развитием туризма в Северо-Кавказском федеральном округе для достижения уставных целей Фонда;
- 3.2.15. формирование и распространение информации о туристских ресурсах Северо-Кавказского федерального округа на российском и международном туристских рынках.
- 3.2.16. содействие формированию благоприятного инвестиционного климата, а также реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Северо-Кавказского федерального округа;
- 3.2.17. содействие внедрению российских и международных стандартов качества предоставления туристских услуг;
- 3.2.18. формирование, ведение баз и банков данных, компьютерных технологий и иных электронных сервисов в сфере туризма, создание и наполнение необходимых ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сфере развития туризма в Северо-Кавказском федеральном округе;
- 3.2.19. содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 3.2.20. организация и проведение межрегиональных информационных и ознакомительных туров для российских и международных туроператоров и средств массовой информации по субъектам Российской Федерации, входящим в состав Северо-Кавказского федерального округа;
- 3.2.21. издание периодических и непериодических газет, журналов, выпусков информационных бюллетеней туристской направленности, учреждение печатных и электронных средств массовой информации;
- 3.2.22. взаимодействие с национальными и международными организациями, объединениями, союзами, ассоциациями в сфере туризма;
- 3.2.23. организация и проведение профессиональных и рейтинговых конкурсов в сфере туризма, учреждение премий, определение иных видов поощрения специалистов и организаций за особый вклад в развитие сферы туризма Северо-Кавказского федерального округа;
- 3.2.24. оказание финансовой, имущественной, информационной, консультационной и иной поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим на территории Северо-Кавказского федерального округа социально-значимые проекты в сфере развития туризма, в том числе на создание, модернизацию (реконструкцию) средств размещения в приоритетных туристских территориях Северо-Кавказского федерального округа; на создание новых сервисов и улучшение туристской инфраструктуры в приоритетных туристских территориях Северо-Кавказского федерального округа;
- 3.2.25. содействие молодежи и детям в участии в спортивных программах обучения зимним и летним видам спорта в рамках учебно-тренировочных мероприятий в приоритетных направлениях Северо-Кавказского федерального округа;
- 3.2.26. оказание финансовой поддержки транспортным организациям, обеспечивающим перевозку туристов в Северо-Кавказском федеральном округе;
- 3.2.27. продвижение туристского потенциала Северо-Кавказского федерального округа на российском и международном туристских рынках, включая: участие в специализированных выставках и ярмарках, разработку и издание полиграфических изделий (тематические путеводители, буклеты с описанием туристских маршрутов, туристские карты и другие

информационные материалы) о туристских ресурсах Северо-Кавказского федерального округа,, изготовление и распространение фото- и видеоматериалов о туристских ресурсах Северо-Кавказского федерального округа; осуществление взаимодействия с российскими и зарубежными средствами массовой информации, содействие созданию благоприятных условий для инвестиций в туризм Северо-Кавказского федерального округа;

3.2.28. создание сети туристских информационных центров, а также центров детско-юношеского спорта и туризма на территории Северо-Кавказского федерального округа;

3.2.29. создание и развитие системы управления туризмом на территории Северо-Кавказского федерального округа, повышение качества услуг в сфере туризма;

3.2.30. проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации граждан, занятых на предприятиях туристской индустрии Северо-Кавказского федерального округа;

3.2.31. разработка и паспортизация туристских маршрутов, формирование сети региональных и межрегиональных туристских маршрутов на территории Северо-Кавказского федерального округа;

3.2.32. разработка комплекса мер, направленных на развитие кадрового потенциала в сфере туризма в Северо-Кавказском федеральном округе, включая формирование реестра гидов-переводчиков, экскурсоводов, инструкторов-проводников; 3.2.33. создание условий для развития детского туризма и туризма для лиц старшего поколения на территории Северо-Кавказского федерального округа, включая поддержку бизнеса по возмещению части расходов на предоставление льгот детям и лицам старшего поколения.

3.2.33. развитие международных и межрегиональных туристских связей субъектов Северо-Кавказского федерального округа.

3.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не противоречащую действующему законодательству и настоящему Уставу, при условии, что она направлена на достижение целей деятельности Фонда на территории Российской Федерации и за рубежом. В случае если для определенного вида деятельности Фонда необходимо наличие специального разрешения (лицензии), то Фонд вправе заниматься такой деятельностью только после получения такого разрешения (лицензии) в установленном законом порядке.

3.4. Фонд вправе создавать рабочие группы, комиссии и иные органы в целях организации мероприятий по оказанию финансовой, имущественной, информационной, консультационной и иной поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим на территории Северо-Кавказского федерального округа социально-значимые проекты в сфере развития туризма.

3.5. Фонд вправе осуществлять проверки соблюдения целей и условий в случае предоставления на основе конкурсного отбора средств юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета Благотворительным фондом социальных и благотворительных проектов «ПосетиКавказ» на финансовое обеспечение уставной деятельности Фонда, направленной на развитие туризма на территории Северо-Кавказского федерального округа, и на продвижение экспортных и инвестиционных возможностей на территории округа, установленных соглашениями.

#### **Статья 4. Учредители Фонда.**

4.1. Учредителем Фонда является общество с ограниченной ответственностью «Северо-Кавказский горный клуб», учрежденное и действующее согласно законодательству Российской Федерации (ОГРН: 1122651018379, ИНН: 2626801233).

4.2. Учредитель имеет право:

- получать информацию о деятельности Фонда;

- осуществлять имущественные взносы в пользу Фонда;
- обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда в установленном законодательством порядке.

## **Статья 5. Права и обязанности лиц, оказывающих содействие Фонду.**

5.1. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового, информационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей деятельности. Физические лица могут принимать участие в работе Фонда в качестве волонтеров.

5.2. Лица, оказывающие содействие Фонду, имеют право:

- получать информацию о программах и проектах Фонда, в осуществлении которых используется предоставленное ими имущество и/или денежные средства;
- определять цели и порядок использования предоставленного в пользование имущества и/или финансирования;
- получать консультационную, экспертную, посредническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, устанавливаемых самим Фондом в лице его органов управления, а также договорами;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда, если договором не будет установлено иное.

5.3. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава и закона;
- не представлять Фонд перед третьими лицами, если они не уполномочены на это в установленном порядке;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности, а также репутации Фонда и связанных с ним лиц.

## **Статья 6. Структура органов Фонда.**

6.1. Органами управления Фондом являются:

6.1.1. Правление;

6.1.2. Генеральный директор;

6.1.3. Попечительский совет.

6.2. Правление является высшим коллегиальным органом управления Фондом.

6.3. Генеральный директор является исполнительным органом Фонда.

6.4. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда.

## **Статья 7. Высший орган управления Фонда.**

7.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление. Состав Правления назначается Учредителем Фонда. Срок полномочий членов Правления Фонда – 3 года. Новый член Правления избирается на очередном заседании Правления при представлении кандидатуры Генеральным директором. Каждый член Правления может переизбираться неограниченное количество раз. Член Правления может досрочно прекратить свои полномочия. Количественный состав Правления Фонда – не менее 3 человек.

7.2. Основная функция Правления - обеспечение соблюдения Фондом осуществления деятельности в соответствии с Уставом Фонда.

- 7.3. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:
- 7.3.1. утверждение новой редакции Устава Фонда, внесение изменений и дополнений в действующую редакцию устава Фонда;
  - 7.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования, формирования и использования его имущества;
  - 7.3.3. избрание Попечительского совета и досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета;
  - 7.3.4. избрание из состава Правления Председателя Правления и досрочное прекращение его полномочий;
  - 7.3.5. избрание Генерального директора, заключение с ним трудового договора и принятие решения о досрочном прекращении полномочий Генерального директора;
  - 7.3.6. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
  - 7.3.7. утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;
  - 7.3.8. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда
  - 7.3.9. создание филиалов и открытие представительств Фонда;
  - 7.3.10. подготовка вопросов и материалов, выносимых на заседание Попечительского совета;
  - 7.3.11. принятие решения о досрочном прекращении полномочий члена Правления;
  - 7.3.12. утверждение благотворительных и иных программ;
  - 7.3.13. предварительное одобрение любой заключаемой от имени Фонда сделки (нескольких взаимосвязанных сделок), если сумма такой сделки (нескольких взаимосвязанных сделок) превышает 1 000 000 (один миллион) рублей либо эквивалент в любой валюте;
  - 7.3.14. утверждение разработанного Фондом порядка о предоставлении займов, грантов, субсидий;
  - 7.3.15. предварительное одобрение сделок в соответствии с пунктами 12.1, 12.3 настоящего Устава;
  - 7.3.16. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
  - 7.3.17. определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключение из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральным законом;
  - 7.3.18. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
  - 7.3.19. утверждение финансового плана Фонда на очередной финансовый год;
  - 7.3.20. согласование штатного расписания Фонда, представленного Генеральным директором;
  - 7.3.21. рассмотрение и утверждение годового плана деятельности Фонда и трехлетней стратегии деятельности Фонда по представлению Генерального директора.
- 7.4. Правление правомочно принимать решения по вопросам повестки дня, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов. Решения по общим вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов членов Правления, принимающих участие в заседании, а решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Правления, принимающих участие в заседании. Форму голосования Правление выбирает самостоятельно.
- 7.5. Председатель Правления голосует последним и обладает правом решающего голоса при равенстве голосов.
- 7.6. Правление собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По письменному требованию любого члена Правления в 5-дневный срок Генеральным директором должно быть созвано внеочередное заседание Правления Фонда.

7.7. Председатель Правления избирается из числа членов Правления, руководит Правлением, созывает его заседания и председательствует на них. Решения Правления заносятся в протокол заседания, подписываемым председателем Правления и секретарем заседания.

7.8. Члены Правления выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.9. Полномочия членов Правления не могут быть переданы третьим лицам.

## **Статья 8. Генеральный директор.**

8.1. Генеральный директор назначается на должность решением Правлением Фонда сроком на 3 (Три) года с возможностью переизбрания на новый срок и освобождается от должности решением Правления Фонда. Трудовые отношения с Генеральным директором регулируются трудовым договором (контрактом), который заключается от лица Фонда Председателем Правления. Генеральный директор подотчетен Правлению Фонда, при учреждении Фонда Генеральный директор назначается Учредителем.

8.2. Трудовой договор с Генеральным директором может быть расторгнут в любой момент по решению Правления в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Генеральный директор в рамках свои полномочий осуществляет руководство деятельностью Фонда в соответствии с решениями Правления Фонда и решениями Попечительского совета, принятыми в соответствии с их компетенцией.

8.4. Порядок деятельности Генерального директора определяется настоящим Уставом, внутренними документами Фонда и договором, заключенным между Фондом и Генеральным директором. Генеральный директор обязан соблюдать интересы Фонда, всемерно способствовать достижению целей его деятельности и не должен использовать возможности Фонда или допускать их использование в личных целях, а также в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

8.5. Генеральный директор:

8.5.1. без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы и совершает сделки с учетом ограничений, наложенных на него настоящим Уставом и решениями Правления и Попечительского совета Фонда;

8.5.2. подписывает от имени Фонда документы и выдает доверенности;

8.5.3. представляет Фонд в государственных и муниципальных органах власти, а в других организациях и учреждениях любых форм собственности;

8.5.4. заключает договоры банковского счета, распоряжается денежными средствами на таких счетах, а также расторгает такие договоры;

8.5.5. издает приказы, распоряжения, инструкции обязательные для всех работников Фонда;

8.5.6. утверждает штатное расписание Фонда по согласованию с Правлением Фонда;

8.5.7. издает приказы о назначении на должности работников, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

8.5.8. организует изготовление и хранение документов, связанных с деятельностью Фонда;

8.5.9. формирует и представляет на рассмотрение и утверждение Правления годовой план деятельности и трехлетнюю стратегию деятельности Фонда;

8.5.10. формирует и представляет на рассмотрение и утверждение Правления годовой, квартальные и ежемесячные отчеты о деятельности Фонда, счета прибылей, убытков и результатов хозяйственной деятельности с соответствующими разъяснениями и предложениями;

8.5.11. обеспечивает выполнение решений Правления и Попечительского совета Фонда;

8.5.12. организует ежегодное проведение аудита Фонда.

8.5.13. готовит материалы, выносимые на рассмотрение Попечительского совета Фонда;



- 8.5.14. вправе присутствовать на заседаниях Попечительского совета Фонда;
- 8.5.15. распоряжается имуществом Фонда для материально-технического обеспечения уставной деятельности Фонда в рамках финансового плана Фонда, утвержденного Правлением Фонда;
- 8.5.16. инициирует созыв внеочередного заседания Правления Фонда;
- 8.6. Полномочия Генерального директора досрочно прекращаются с момента принятия Правлением Фонда решения о досрочном прекращении его полномочий. Генеральный директор вправе по своему усмотрению досрочно сложить полномочия, известив об этом Правление Фонда в письменной форме не позднее, чем за один месяц до даты планируемого прекращения.
- 8.7. Генеральный директор обязан предоставлять Правлению и Попечительскому Совету любую информацию об оперативной деятельности Фонда по их требованию.

## **Статья 9. Попечительский совет.**

9.1. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием Генеральным директором решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда в соответствии с уставными целями, соблюдением Фондом действующего законодательства РФ.

9.2. Попечительский совет состоит из физических лиц, избираемых Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет с возможностью переизбрания на новый срок. Количественный состав Попечительского совета определяется решением Правления Фонда, но не может быть менее 3 (трех) членов. Дальнейшие изменения в составе Попечительского Совета производятся по решению членов Попечительского Совета и членов Правления Фонда, принятых на совместном заседании большинством в 2/3 голосов. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

9.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена (членов) Попечительского совета, Попечительский совет вправе продолжить работу в оставшемся составе вплоть до момента утверждения нового состава Попечительского совета.

9.4. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия гражданина, приглашенного в члены Попечительского совета

9.5. Для работы в составе Попечительского совета Фонда приглашаются лица, обладающие авторитетом, пользующиеся уважением и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд. Лица, занимающие должности Генерального директора и Главного бухгалтера Фонда, не могут быть членами Попечительского совета Фонда.

9.6. Попечительский совет имеет право:

- в любой момент производить полную или частичную ревизию хозяйственной деятельности Фонда;
- знакомиться с решениями Правления Фонда, приказами Генерального директора, годовыми отчетами о деятельности Фонда и иными документами, касающимися управления Фондом;
- требовать от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и пояснений;
- уведомлять Правление и Генерального директора Фонда о выявленных нарушениях законодательства и настоящего Устава;
- представлять Правлению и Генеральному директору Фонда предложения, направленные на предотвращение нарушений законодательства и причинения материального ущерба Фонду;
- представлять на рассмотрение Правления Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации деятельности Фонда.
- инициировать, путем обращения к Правлению Фонда, проведение ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;

- знакомиться с данными аудиторских проверок деятельности Фонда.

9.7. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Попечительского Совета признается полномочным при наличии на нем не менее 2/3 от числа избранных членов Попечительского совета. Решения принимаются большинством в 2/3 от числа присутствующих членов Совета. Форму голосования Попечительский Совет избирает самостоятельно. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

9.8. Решения Попечительского совета фиксируются в протоколе, который должен быть изготовлен не позднее чем через 3 (три) дня со дня его заседания и подписан всеми членами Попечительского совета, принимавшего участие в данном заседании.

## **Статья 10. Имущество Фонда.**

10.1. Имущество Фонда, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Фонда, отражается на его балансе в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, и используется для достижения целей деятельности, определенных настоящим Уставом.

10.2. Фонд не в праве расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

10.3. Фонд вправе использовать имущество исключительно для целей, определенных настоящим Уставом. Фонд вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, в целях достижения целей, определенных Уставом.

10.4. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Учредитель Фонда не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

10.5. Фонд не отвечает по обязательствам Российской Федерации. Российская Федерация не отвечает по обязательствам Фонда.

10.6. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в установленном законом порядке.

10.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

10.8. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

10.9. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) Фонда на более выгодных, чем для третьих лиц, условиях.

## **Статья 11. Источники формирования имущества Фонда.**

11.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- единовременные поступления от Учредителя и благотворителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- дарение и завещание имущества физических и юридических лиц в пользу Фонда;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- целевое финансирование из бюджетов всех уровней;
- доходы, получаемые от собственности и имущества Фонда;
- иные, не запрещенные законом, источники;

11.2. Имущественные взносы вносятся на добровольной основе, могут носить как целевой, так и нецелевой характер, и могут вноситься в денежной либо натуральной форме (в виде оборудования, транспортных средств, помещений, земельных участков, имущества, имущественных прав, интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими).

11.3. Полученная Фондом прибыль не подлежит передаче Учредителю и направляется на достижение целей деятельности Фонда.

## **Статья 12. Порядок совершения Генеральным директором крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.**

12.1. Генеральный директор вправе совершать сделку (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 1 000 000 (Один миллион) рублей после ее одобрения Правлением Фонда.

12.2. В случае если Генеральный директор Фонда заинтересован в совершении Фондом какой-либо сделки с другими организациями или гражданами:

- он обязан сообщить о своей заинтересованности участникам Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением Фонда.

12.3. Генеральный директор Фонда признается заинтересованным в совершении Фондом сделки в случаях, если он, его супруги, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их аффилированные лица:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Фондом; или
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Фондом; или
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Фондом, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица.

12.4. В решениях Правления об одобрении сделок, указанных в пункте 12 настоящего Устава, указывается: лицо (лица), являющееся стороной (сторонами) сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет сделки и иные ее существенные условия.

## **Статья 13. Изменение Устава Фонда.**

13.1. Устав Фонда может быть изменен исключительно по решению Правления Фонда в порядке, предусмотренном статьей 7 настоящего Устава.

13.2. Изменения настоящего Устава подлежат государственной регистрации и вступают в силу со дня такой регистрации.

#### **Статья 14. Ликвидация Фонда.**

14.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.2. Такое заявление может быть направлено в случае, если:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

14.3. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда, за исключением случаев, когда законом предусмотрен возврат такого имущества учредителю Фонда.

#### **Статья 15. Заключительные положения.**

15.1. Фонд несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу). В случае прекращения своей деятельности Фонд обеспечивает их передачу на хранение в архивный отдел муниципального образования по месту нахождения Фонда, независимо от оснований такого прекращения.

15.2. Не урегулированные настоящим Уставом отношения регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Фонда.